

ДОГОВІР ПУБЛІЧНОЇ ОФЕРТИ

Цей документ є офіційною публічною пропозицією (далі по тексту – “Договір”, “Публічний Договір” або “Оферта” у відповідному відмінку) укласти Договір про надання послуг, за яким Виконавець з однієї Сторони, та Замовник, який акцептував Публічну Оферту з іншої Сторони, в подальшому іменовані разом “Сторони”, врегульовують правові відносини на умовах, викладених в цій Оферті.

Відповідно до ст. 642 Цивільного кодексу України цей Договір вважається укладеним з моменту прийняття Замовником пропозиції про укладення Договору (акцепт). Згідно статей 633, 641, 644 Цивільного кодексу України, умови цього Договору однакові для всіх.

Повним і беззастережним прийняттям (акцептом) цієї Оферти є вчинення дії по замовленню інформаційно-консультаційної послуги за допомогою Веб-сайту **demidova-coach.com.ua** та здійснення платежу в рахунок оплати замовленої послуги.

Прийняти пропозицію укладення цього Публічного Договору може будь-яка особа, яка зацікавлена в послугах Виконавця і володіє достатнім обсягом цивільної дієздатності. Виконавець не здійснює перевірку дієздатності Замовника та не несе відповідальності за дії Замовника, які порушують вимоги законодавства.

Ця Публічна Оферта адресована необмеженому колу осіб.

I ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ

ВИКОНАВЕЦЬ - суб'єкт господарювання, який забезпечує або організовує надання інформаційних послуг за цією Публічною Офертою, зареєстрований згідно вимог законодавства України, - Товариство з обмеженою відповідальністю "КАДРОВЕ БЮРО "ХАРАКТЕР" (Ідентифікаційний код юридичної особи 33937877) в особі Директора - **Демидової Анни Володимирівни**, яка діє на підставі Статуту.

ЗАМОВНИК - фізична особа яка прийняла акцепт цієї Публічної Оферти і набула право на отримання інформаційно-консультаційних послуг, які надаються Виконавцем.

ВЕБ-САЙТ - сукупність даних, електронної (цифрової) інформації, пов'язаної між собою і структурованої у межах адреси Веб-сайту в мережі Інтернет за посиланням demidova-coach.com.ua, який створений, зокрема, для ознайомлення необмеженого кола осіб з умовами надання послуг Виконавцем та укладення Публічних Договорів про надання інформаційно-консультаційних послуг.

II ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ, ПОСЛУГИ ВИКОНАВЦЯ

- 2.1. Предметом даного Договору публічної оферти є правовідносини, які виникають безпосередньо між Виконавцем та Замовником, за якими Виконавець за плату зобов'язується надати Замовникові інформаційні та консультаційні послуги (або організувати надання таких послуг), а Замовник зобов'язується прийняти такі послуги та оплатити їхню вартість, згідно з умовами цього Публічного Договору та відповідно до вартості послуг Виконавця, які зазначаються на Веб-сайті.
- 2.2. Послуги надаються дистанційно через мережу Інтернет, зокрема засобами обміну електронними повідомленнями та шляхом проведення сеансів відео конференц зв'язку (в режимі реального часу) або в ході особистої зустрічі Сторін згідно заздалегідь погоджених умов: час, місце та тривалість зустрічі.
- 2.3. Зокрема, але не виключно, за цією Публічною Офертою Виконавець надає послуги у форматі “Кар'єрна консультація” “Кар'єрний коучинг”, “Профорієнтація”, “Створення резюме”, “Психологічна консультація”.
- 2.4. В ході надання послуг Виконавець може здійснювати брифування, аудіювання та анкетування Замовника, опитувати Замовника щодо фактів і обставин, які мають істотне значення для надання послуг належної якості, а також доручати

- Замовникові самостійно опрацювати частину інформаційних матеріалів Виконавця.
- 2.5. Послуги надаються Виконавцем самостійно або із залученням третіх осіб, які відповідають кваліфікаційним вимогам Виконавця у сфері психології та володіють необхідним обсягом профільних (спеціалізованих) навичок.
 - 2.6. Тривалість консультацій та деталізований опис послуг зазначаються на Веб-сайті Виконавця. Строк виконання робіт зі створення резюме на замовлення - до 3 робочих днів. Замовник набуває права на використання резюме, яке було створене Виконавцем в рамках надання послуг за цією Публічною офертою, лише за умови оплати 100% вартості послуг Виконавця.
 - 2.7. На розсуд Виконавця, консультування Замовника може супроводжуватись наданням письмових рекомендацій і роз'яснень, які передаються Замовникові по завершенню надання послуг.
 - 2.8. До моменту початку надання консультаційних послуг, Замовник зобов'язаний надати Виконавцеві всю необхідну та запитувану Виконавцем інформацію, включати відомості, що становлять конфіденційну інформацію про особу і не підлягають подальшому розголошенню.
 - 2.9. У випадку ненадання всього обсягу запитуваної інформації та відомостей, строк виконання робіт і надання послуг Виконавцем продовжується на період, протягом якого відповідна інформація та відомості не надавались Замовником.
 - 2.10. Замовник несе відповідальність за точність і повноту даних та інформації, яка надається Виконавцеві для створення резюме Замовника. Виконавець не несе відповідальності, у випадку, якщо Замовник надав помилкові або недостовірні дані, які в подальшому були використані Виконавцем в ході надання послуг за цією Публічною офертою.

III ПРИЙНЯТТЯ УМОВ (АКЦЕПТ ОФЕРТИ)

- 3.1. Акцепт оферти рівносильний укладенню двосторонньої угоди в простій письмовій формі.
- 3.2. Замовник приймає (акцептує) цю Публічну Оферту шляхом оплати через платіжну систему на веб-сайті Виконавця (систему інтернет-еквайрингу) або шляхом здійснення оплати вартості послуг виконавця згідно наданих реквізитів на оплату (перерахування грошових коштів на користь Виконавця).
- 3.3. Прийняття умов Публічного Договору (акцепт оферти) означає повне і беззастережне прийняття всіх його умов.
- 3.4. Акцептом оферти Замовник підтверджує факт надання йому всієї необхідної та достатньої інформації для того, щоб прийняти ствердне рішення про укладення Публічного Договору.

IV ОПЛАТА ПОСЛУГ І УМОВИ ПОВЕРНЕННЯ КОШТІВ

- 4.1. Вартість (ціна) послуг Виконавця вказується на Веб-сайті разом з описом послуги, зазначенням обсягу послуги або у електронному повідомленні з реквізитами на оплату вартості послуг Виконавця, яке адресується безпосередньо Замовнику.
- 4.2. Вартість послуг може змінюватися і залежить від конкретного обсягу замовлених послуг. Рахунки на оплату вартості послуг можуть виставлятися Виконавцем у формі електронних файлів із зазначенням банківських реквізитів Виконавця, у формі електронних повідомлень або у формі посилання на сторінку оплати платіжної системи Виконавця.
- 4.3. Моментом оплати вважається момент зарахування грошових коштів на користь Виконавця. Послуги надаються Виконавцем на умовах 100% передоплати їхньої вартості.
- 4.4. Розрахунки здійснюються у національній валюті України - гривні. Після здійснення оплати вартості послуг Виконавця, Замовник сповіщає Виконавця про здійснену оплату вартості послуг і надає докази відповідної оплати. У випадку, якщо Замовник є податковим резидентом іноземної юрисдикції, валюта платежу для проведення розрахунку за цим Публічним Договором може бути змінена, за згодою Сторін.
- 4.5. Фактом належного надання інформаційно-консультаційних послуг Виконавцем є факт отримання Замовником всього обумовленого Сторонами обсягу інформації, згідно погоджених умов надання послуг. Для підтвердження належної якості наданих послуг укладення Акту приймання-передачі наданих послуг не

- вимагається.
- 4.6. У випадку, якщо Виконавець отримує від Замовника обґрунтовану претензію щодо того, що послуга була надана неякісно або не в повному обсязі, Виконавець зобов'язаний здійснити розгляд відповідної претензії Замовника не пізніше 7 (семи) робочих днів з моменту її отримання Виконавцем.
 - 4.7. Претензія Замовника може бути задоволена лише за умови наведення обґрунтованих доводів, які вказують на істотність недоліків під час надання послуг. У Претензії Замовник повинен зазначити всі дані Замовника, які необхідні для оформлення повернення грошових коштів, а також надати платіжні реквізити Замовника.
 - 4.8. У випадку задоволення Претензії Замовника, повернення грошових коштів здійснюється протягом 10 (десяти) календарних днів з моменту прийняття рішення Виконавця про повернення грошових коштів. У такому разі Виконавець повертає повну вартість сплачених Замовником коштів, за вирахуванням комісії платіжної системи, комісії банку, витрат на пересилання грошових коштів та суми сплаченого податку.

V ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

- 5.1. Даний Договір набирає чинності для Замовника з моменту його акцепту і діє до моменту завершення надання послуг Виконавцем.

VI ПРАВА І ОBOB'ЯЗКИ ЗАМОВНИКА

Замовник має право:

- Отримувати послуги в обсязі та на умовах, які передбачені даним Публічним Договором та згідно інформації на Веб-сайті;
- Під час споживання послуг отримувати необхідну інформацію та допомогу від Виконавця.

Замовник зобов'язаний:

- Самостійно і своєчасно знайомитися з актуальною редакцією цього Публічного Договору при кожному відвідуванні Веб-сайту Виконавця після акцепту оферти.
- Надавати лише достовірні відомості і дані про себе.
- Здійснити розрахунок за послуги Виконавця у повному обсязі.
- Самостійно забезпечити технічну можливість участі у онлайн-відеоконференціях із Виконавцем.
- Дотримуватись вимог цієї Публічної Оферти в частині захисту прав інтелектуальної власності Виконавця.
- Не допускати вчинення дій, спрямованих на умисне псування ділової репутації Виконавця.

VII ПРАВА І ОBOB'ЯЗКИ ВИКОНАВЦЯ

Виконавець має право:

- Вимагати від Замовника виконання умов цього Публічного Договору.
- Отримувати від Замовника своєчасну та в повному обсязі оплату за цим Публічним Договором.
- Змінювати в односторонньому порядку умови Договору без переукладання даного Договору, опублікувавши зміни на Веб-сайті.
- Самостійно визначати форми і методи надання послуг за цим Договором.
- На підставі отриманої від Учасника контактної електронної адреси, здійснювати розсилку інформаційних та рекламних повідомлень.
- На зміну часу проведення сеансу відео конференц зв'язку або зміну часу проведення особистої зустрічі, з обов'язковим повідомленням про відповідну зміну Замовника не менше ніж за 24 години.
- Відмовити Замовнику у наданні послуг без обґрунтування причин і мотивів відмови, повернувши Замовнику суму здійсненої передоплати.

Виконавець зобов'язаний:

- Надавати Замовнику послуги відповідно до умов Договору та на належному професійному рівні.
- Зберігати інформацію та персональні дані, надані Замовником в рамках виконання

умов цієї Публічної Оферти та згідно вимог законодавства України.

VIII ЗАСТЕРЕЖЕННЯ ПРО ПРАВА ІНТЕЛЕКТУАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ

- 8.1. Виконавець повідомляє, що консультативні матеріали та конкретні методики подання інформації Виконавцем, конспекти, письмові роз'яснення, графічні матеріали чи окремі їх частини є об'єктами інтелектуальної власності та захищені авторськими правами.
- 8.2. Вчинення зі сторони Замовника умисних чи необережних дій чи бездіяльності, які спричинили розголошення, витік чи втрату інформації або її частини у публічний доступ або у несанкціонований приватний доступ третіх осіб, є порушенням прав інтелектуальної власності.

IX ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ І КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

- 9.1. Замовник дає згоду на збір і обробку його персональних даних з такою метою:
 - для ідентифікації Замовника;
 - для безпосереднього надання послуг;
 - для таргетування рекламних оголошень;
 - для відправки електронної кореспонденції (повідомлення про новини, акції або спеціальні пропозиції);
 - для зберігання інформації в CRM-системі (базі даних клієнтів).
- 9.2. Виконавець має право на надання доступу до персональних даних Замовника, у випадку залучення підрядників для надання послуг та організації рекламних кампаній. Підрядники можуть отримати доступ до частини персональних даних Замовника.
- 9.3. Виконавець гарантує, що здійснюватиме всі достатні та розумні заходи для запобігання несанкціонованого доступу до персональної інформації і даних, отриманих від Замовника.
- 9.4. Згода на зберігання та обробку персональних даних має необмежений термін дії.
- 9.5. Замовник може відкликати згоду на обробку своїх персональних даних, надіславши Запит на адресу електронної пошти Виконавця із зазначенням анкетних даних Замовника (для мети ідентифікації відправника запиту).

X ОБМЕЖЕННЯ ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ ВИКОНАВЦЯ

- 10.1. Виконавець не гарантує Замовнику, що надання послуг за цим Публічним Договором призведе до досягнення запланованих або очікуваних кар'єрних результатів Замовника, оскільки наявність або відсутність очікуваних кар'єрних результатів не повною мірою залежить від Виконавця.
- 10.2. Результати різних Замовників можуть сильно відрізнятися при отриманні однієї і тієї ж інформації та консультацій, в залежності від обсягу докладених зусиль, дисциплінованості Замовника, якості підходу до освоєння інформації, особистих вмінь Замовника.
- 10.3. Виконавець не несе відповідальність за порушення строків надання послуг або ненадання послуг, у випадку, якщо таке порушення є наслідком дії обставин непереборної сили.
- 10.4. Сумарний обсяг фінансової відповідальності Виконавця обмежується сумою, сплаченою Замовником в якості оплати послуг за цією Офертою.

XI ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

- 11.1. Замовник гарантує, що володіє всіма правами та повноваженнями, необхідними для укладення і виконання Договору, що вказав достовірні дані під час замовлення послуг.
- 11.2. У разі виникнення будь-яких спорів, Сторони повинні вживати заходів позасудового врегулювання, шляхом проведення спільних консультацій, направлення досудових вимог, претензій і надання відповідей на такі вимоги, претензії у строк до 10 (десяти) робочих днів з моменту їх отримання.
- 11.3. До цього Договору застосовуються норми та вимоги законодавства України.
- 11.4. Діяльність Виконавця за цією Публічною Офертою не відноситься до діяльності агентств (посередників) з працевлаштування в розумінні Закону України "Про зайнятість населення".
- 11.5. Всі вказані Замовником засоби зв'язку є належним та допустимим засобами для

обміну інформацією спрямованої на виконання цього Договору. Електронна комунікація між Сторонами, яка здійснюється засобами електронної пошти або шляхом обміну електронними повідомленнями засобами спеціалізованого програмного забезпечення для швидкого обміну повідомленнями (месенджери), є юридично значущою комунікацією Сторін.

- 11.6. Замовник підтверджує та погоджується, що надання консультаційних послуг може здійснюватися як українською, так і російською мовами.
- 11.7. Замовник підтверджує, що всі умови цього Публічного Договору йому зрозумілі, і він приймає їх безумовно і в повному обсязі.

РЕКВІЗИТИ ВИКОНАВЦЯ

Товариство з обмеженою відповідальністю "КАДРОВЕ БЮРО "ХАРАКТЕР"
Ідентифікаційний код юридичної особи 33937877
Місцезнаходження: Україна, 02068, місто Київ, ВУЛИЦЯ ДРАГОМАНОВА, будинок 31-Б, квартира 135

Банківські реквізити, IBAN: UA 98380805000000000260034091 в АТ «Райффайзен Банк»

Дата запису в ЄДР: 06.12.2005 року, Номер запису: 10691020000005714

Адреса електронної скриньки Виконавця: annademidova71@gmail.com

Контактна особа: ДЕМИДОВА Анна

Редакція цього Публічного договору (Публічної Оферти) є чинною з 25.01.2022 року.